

УТВЕРЖДАЮ:

Председатель Суда
Евразийского экономического союза

_____ Ж.Н. Баишев

« 3 » мая 2018 г.

**ИЗВЕЩЕНИЕ
О ЗАКУПКЕ МОБИЛЬНЫХ ТЕЛЕФОНОВ ДЛЯ НУЖД СУДА
ЕВРАЗИЙСКОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОЮЗА**

**Минск
2018 год**

СОДЕРЖАНИЕ:

Раздел I. Общие сведения	3 – 4
Раздел II. Требования к участникам закупки, сведения (документы), представляемые для подтверждения соответствия установленным требованиям, организационно-правовые вопросы	5 – 10
Раздел IV. Формы документов, входящие в состав заявки на участие в открытом конкурсе	11 – 15
Раздел V. Проект договора	16 – 18

Раздел I. Общие сведения

Настоящая закупка проводится в соответствии с Положением о размещении заказов, организации закупок и заключении договоров на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг для нужд Суда Евразийского экономического союза, утвержденным Приказом Председателя Суда Евразийского экономического союза от 1 июня 2015 года № 13 (далее – Положение).

Способ закупки: запрос ценовых предложений (запрос котировок), включающий закупку по двум лотам.

1. Официальный сайт для опубликования запроса ценовых предложений: <http://courteurasian.org/> (далее – официальный сайт Суда).

2. Срок приема заявок истекает «25» мая 2018 года в 16 часов 00 минут по минскому времени.

3. Наименование, местонахождение, почтовый адрес, номер контактного телефона

Заказчик: Суд Евразийского экономического союза.

Местонахождение: г. Минск, Республика Беларусь, ул. Кирова, 5

Почтовый адрес: 220006, Республика Беларусь, г. Минск, ул. Кирова, 5.

Контактный телефон: +37517 222-60-98

Адрес электронной почты: info@courteurasian.org

Контактное лицо: Ялович А.Н.

Время работы: с понедельника по четверг с 9.00 до 18.00, в пятницу с 9.00 до 16.45 по минскому времени.

Ответственный:

отдел финансовой и организационно-кадровой работы Суда Евразийского экономического союза (далее – Суд).

4. Предмет запроса ценовых предложений

Лот №1. Смартфон Samsung Galaxy S9+ [G965F] в комплекте с чехлом-книжкой Samsung Bonnet Stand в количестве 3 шт. (цвет изделий - черного или белого цвета).

Лот №2. Смартфон Apple iPhone X 64GB в комплекте с чехлом-книжкой X-Level серии FIB COLOR в количестве 6 шт. (цвет изделий - черного или белого цвета).

Наличие сервисного обслуживания в г.Минске и гарантии на товар 1 год.

5. Сведения о начальной (максимальной) цене договора

5.1. Начальная (максимальная) цена договора по двум лотам составляет 787 000 (семьсот восемьдесят семь тысяч) российских рублей с возможностью конвертирования при заключении договора и оплате. Цена договора включает в себя риски, связанные с валютными колебаниями, все затраты, издержки и иные расходы Исполнителя, связанные с исполнением договора, налоги и прочие сборы. Цена договора является фиксированной и оплачивается Исполнителю после заключения договора по факту поставки товара.

5.2. В соответствии с пунктом 12 Положения для установления начальной (максимальной) цены договора источниками информации о ценах товаров (работ, услуг), являющихся предметом закупки, могут быть данные государственной статистической отчетности государств – членов Евразийского экономического союза (далее – ЕАЭС), официальные сайты в сети Интернет, информация о ценах производителей, общедоступные результаты изучения рынка, иные достоверные источники информации.

Начальная (максимальная) цена установлена на основании анализа цен на соответствующие товары г. Минске.

5.3. Финансирование закупки осуществляется за счет средств бюджета Евразийского экономического союза.

Форма оплаты – безналичный расчет.

Валюта договора: российский рубль с возможностью конвертирования.

5.4. Участник, предоставляющий ценовые предложения, несет все расходы, связанные с их подготовкой. Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами.

6. Срок, место и порядок предоставления Извещения о запросе ценовых предложений

С момента размещения Извещения на официальном сайте Суда оно доступно для ознакомления заинтересованных лиц.

Раздел II. Требования к оформлению ценовых предложений участников размещения заказа и перечень документов, входящих в состав заявки на участие в запросе ценовых предложений

7. Сведения и документы, представляемые участниками закупки

7.1. Участник закупки должен подготовить один оригинальный экземпляр ценового предложения (запроса котировок) на русском языке, который должен содержать опись документов, должен быть скреплен печатью участника (для юридических лиц) и подписан участником закупки или лицом, уполномоченным таким участником. Все листы ценового предложения, в том числе прилагаемая опись входящих в ее состав документов на участие в запросе ценовых предложений, должны быть прошиты и пронумерованы.

Участниками закупки могут быть юридические лица и граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, которые соответствуют установленным Судом требованиям.

7.2. Сведения о фирменном наименовании (наименовании), организационно-правовой форме, юридическом и фактическом адресе юридического лица, почтовом адресе (для юридического лица).

Сведения о фамилии, имени, отчестве, паспортных данных, месте жительства (для граждан, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица), номер контактного телефона.

7.3. Документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени участника закупок – юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени участника закупок без доверенности (далее – руководитель)).

В случае если от имени участника закупок действует иное лицо, заявка на участие в запросе ценовых предложений должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени участника закупок, заверенную печатью участника закупок (для юридических лиц) и подписанную руководителем участника закупок или уполномоченным этим руководителем лицом, либо заверенную копию такой доверенности. В случае если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем участника закупок, заявка на участие в запросе ценовых предложений должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица.

7.4. Заверенная копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, индивидуального предпринимателя.

7.5. Сведения об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов (пошлин), просроченной задолженности по бюджетным займам и бюджетным ссудам, задолженности по платежам в бюджет в соответствии с законодательством страны, резидентом которой он является, на первое число месяца, предшествующего дню подачи заявки.

7.6. Сведения об отсутствии решения суда или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, о признании банкротом или об открытии конкурсного производства, сведения о том, что в отношении участника – юридического лица не проводится процедура ликвидации и его деятельность не приостановлена.

7.7. Участник отстраняется от участия в запросе ценовых предложений в любой момент до заключения договора, если Заказчик обнаружит факт предоставления недостоверной (в том числе неполной, противоречивой) информации в отношении его данных.

Сведения о выданных участнику закупок лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по договору

Указанные выше документы (их копии) должны быть скреплены печатью организации (при ее наличии) и подписью руководителя, а также составлены на русском языке. Документы, оригиналы которых выданы участникам закупки третьими лицами на иностранном языке, представляются с приложением к ним перевода на русский язык, заверенного в соответствии с законодательством государств-членов Евразийского экономического союза.

Указанные требования предъявляются в равной мере ко всем участникам и подтверждаются документами, из которых в достаточной степени следует их соответствие указанным требованиям.

8. Внесение изменений в Извещение и отказ от подачи ценовых предложений

8.1. Заказчик вправе принять решение о внесении изменений в Извещение не позднее, чем за 5 рабочих дней до истечения срока подачи заявок ценовых предложений. Изменение предмета Извещения не допускается. В течение одного рабочего дня со дня принятия указанного решения такие изменения размещаются Заказчиком на официальном сайте Суда.

При этом срок подачи заявок продлевается таким образом, чтобы со дня размещения внесенных в Извещение изменений до истечения срока подачи заявок такой срок составлял не менее пяти рабочих дней.

8.2. Участники запроса ценовых предложений должны самостоятельно отслеживать размещение на сайте Суда изменений в Извещение и разъяснений о подаче ценовых предложений.

9. Порядок и место подачи ценовых предложений. Требования к оформлению заявок участников

9.1. Ценовые предложения подаются со дня размещения на официальном сайте Суда Извещения в рабочие дни с 10.00 до 16.30 по минскому времени по адресу: 220006, Республика Беларусь, г.Минск, ул.Кирова, 5.

9.2. Участник подает или направляет по почте ценовые предложения и все прилагаемые документы в письменной форме на бумажном носителе информации в запечатанном конверте. Не допускается направление заявки по каналам электронной почты, факсу.

9.3. Ценовые предложения подготавливаются по форме №1, прилагаемой к Извещению.

9.4. Поданная участником в письменной форме заявка на участие в запросе ценовых предложений оформляется следующим образом:

9.5. Участник должен поместить оригинал ценового предложения, прилагаемые документы в конверт. Затем этот конверт запечатывается и скрепляется печатью участника. При этом на конверте указываются: наименование запроса ценовых предложений; наименование и адрес Заказчика, следующий текст: «Ценовые предложения. Не вскрывать до 10 часов 00 минут « 28 » мая 2018 года».

9.6. Участник вправе не указывать на конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес. В правом нижнем углу конверта должно быть предусмотрено место для отметки о приеме ценовых предложений:

РЕГ. № _____
ДАТА _____
ВРЕМЯ _____
ПОДПИСЬ _____.

9.7. Если конверт не запечатан и не маркирован в соответствии с вышеуказанными требованиями, Заказчик не несет ответственности в случае его потери или досрочного вскрытия.

9.8. Каждый конверт с ценовым предложением участника, поступивший в срок, указанный в Извещении, регистрируется организатором закупок в Журнале регистрации заявок участников закупок.

9.9. Заявки на участие в запросе ценовых предложений, направленные по почте и поступившие Заказчику после окончания срока приема конвертов с ценовыми предложениями, признаются пришедшими с опозданием. Участник при отправлении ценовых предложений по почте несет риск того, что его заявка на участие в запросе ценовых предложений будет доставлена по неправильному адресу, поступит Заказчику после окончания срока приема конвертов с ценовыми предложениями и будет признана пришедшей с опозданием.

9.10. Полученные Заказчиком после окончания срока приема конверты с заявками на участие в запросе ценовых предложений вскрываются (в случае, если на конверте не указан почтовый адрес участника запроса ценовых предложений) и возвращаются участникам вместе с соответствующим уведомлением.

10. Место, дата и порядок вскрытия конвертов с ценовыми предложениями

10.1. Конкурсной комиссией по закупкам вскрытие конвертов с ценовыми предложениями производится публично «28» мая 2018 года в 10 часов 00 минут по минскому времени по адресу: г. Минск, ул. Кирова, 5.

10.2. При открытии ценовых предложений председателем конкурсной комиссии по закупкам объявляются:

сведения о присутствующих участниках или их представителях;
наименование, местонахождение, номер каждого участника по Журналу регистрации заявок участников закупок;
цена, включая возможные скидки.

Указанные данные заносятся в протокол открытия заявок на участие в запросе ценовых предложений.

10.3. Участники, подавшие ценовые предложения, или их представители вправе присутствовать при вскрытии конвертов. Присутствующие представители участников должны представить документ, подтверждающий их полномочия на присутствие при процедуре вскрытия ценовых предложений участников (доверенность), и паспорт.

10.4. Представители участников, присутствующие при открытии ценовых предложений расписываются в Журнале регистрации заявок участников закупок.

10.5. Протокол открытия ценовых предложений участников ведется секретарем конкурсной комиссии по закупкам и подписывается всеми присутствующими членами конкурсной комиссии по закупкам в день открытия ценовых предложений.

10.6. В случае если до окончания срока подачи ценовых предложений подано только одно ценовое предложение, такое ценовое предложение рассматривается конкурсной комиссией по закупкам в соответствии с требованиями Положения. Решение по результатам рассмотрения единственного ценового предложения принимается в соответствии с пунктом 29 Положения.

11. Отзыв ценовых предложений

11.1. Участник, подавший ценовое предложение, вправе отозвать его в любое время до момента вскрытия конкурсной комиссией по закупкам конвертов с ценовыми предложениями путем уведомления об этом Заказчика. Отзыв ценовых предложений после вскрытия конкурсной комиссией по закупкам первого конверта с ценовым предложением не допускается.

11.2. Участник, желающий отозвать свое ценовое предложение, может уведомить Заказчика в письменной форме до наступления момента вскрытия конвертов с ценовыми предложениями, и в устной форме – на заседании конкурсной комиссии по закупкам по вскрытию конвертов с ценовыми предложениями, до наступления момента вскрытия конвертов. В письменном уведомлении в обязательном порядке должно указываться наименование и почтовый адрес участника, отзывающего ценовые предложения. Возврат отозванного ценового предложения на участие в запросе ценовых предложений соответствующему участнику осуществляется при вскрытии конвертов надлежаще уполномоченному на то представителю участника, присутствующему при вскрытии конвертов с ценовыми предложениями, либо отправляется по почте в течение трех рабочих дней, если иное не указано в уведомлении участника.

12. Порядок рассмотрения ценовых предложений

12.1. Конкурсная комиссия по закупкам рассматривает ценовые предложения участников на соответствие требованиям, установленным Извещением и пунктом 15 Положения. Срок рассмотрения ценовых предложений участников не может превышать десяти рабочих дней со дня открытия ценовых предложений.

12.2. На основании результатов рассмотрения ценовых предложений участников, конкурсной комиссией по закупкам принимается решение о допуске к участию в конкурсе ценовых предложений или об отказе в допуске к участию в конкурсе ценовых предложений в случаях несоответствия ценовых предложений участника требованиям, установленным Извещением и пунктом 15 Положения.

12.3. По итогам рассмотрения ценовых предложений конкурсная комиссия по закупкам составляет протокол, который должен содержать сведения об участниках, подавших ценовые предложения, решение о допуске участника к конкурсу ценовых предложений или об отказе в допуске участника к конкурсу ценовых предложений. Протокол рассмотрения ценовых предложений участников размещается организатором закупок на официальном сайте Суда не позднее следующего дня с даты его составления конкурсной комиссией по закупкам.

12.4. Победителем запроса ценовых предложений признается участник, предложивший наиболее низкую цену договора.

12.5. Срок оценки и сравнения ценовых предложений участников не должен превышать пяти рабочих дней со дня подписания конкурсной комиссией по закупкам протокола о рассмотрении ценовых предложений.

12.6. Протокол оценки и сравнения ценовых предложений участников запроса ценовых предложений размещается организатором закупок на официальном сайте Суда не позднее следующего дня с даты составления указанного протокола конкурсной комиссией по закупкам.

13. Заключение договора

13.1. Договор является приложением к Извещению и заключается на условиях, которые указаны в Извещении.

13.2. Договор между Заказчиком и победителем запроса ценовых предложений должен быть подписан, как правило, в срок не позднее 10 рабочих дней со дня размещения на официальном сайте Суда протокола оценки и сравнения ценовых предложений участников.

Раздел IV. Формы документов, входящие в состав заявки на участие в запросе ценовых предложений

Форма № 1

Заявка на участие в запросе ценовых предложений

На бланке организации
Дата, номер

Суд Евразийского
экономического союза

ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В ЗАКУПКЕ МОБИЛЬНЫХ ТЕЛЕФОНОВ ПО ПРОЦЕДУРЕ ЗАПРОСА ЦЕНОВЫХ ПРЕДЛОЖЕНИЙ ДЛЯ НУЖД СУДА ЕВРАЗИЙСКОГО ЭКОНОМИЧЕСКОГО СОЮЗА

1. Изучив Извещение по закупке мобильных телефонов по процедуре запроса ценовых предложений для нужд Суда Евразийского экономического союза (далее-Заказчик), *(наименование участника)* в лице *(наименование должности руководителя и его Ф.И.О.)* сообщает о согласии участвовать на условиях, установленных в Извещении, и направляет настоящую заявку на участие.

2. Мы согласны продать мобильные телефоны и чехлы к ним в соответствии с требованиями Извещения о запросе ценовых предложений и на условиях Заказчика.

Лот №1. Смартфон Samsung Galaxy S9+ [G965F] в комплекте с чехлом-книгой Samsung Bonnet Stand в количестве 3 шт. (цвет изделий - черного или белого цвета) по цене _____ (прописью, валюта).

Лот №2. Смартфон Apple iPhone X 64GB в комплекте с чехлом-книгой X-Level серии FIB COLOR в количестве 6 шт. (цвет изделий - черного или белого цвета) по цене _____ (прописью, валюта).

3. Предлагаемая нами цена договора составляет всего:

_____ (прописью, валюта).

4. Мы согласны с тем, что в случае, если нами не были учтены какие-либо расценки на оказание услуг по запросу ценовых предложений о закупке мобильных телефонов для нужд Суда Евразийского экономического союза, услуги будут в любом случае выполнены в пределах предлагаемой нами цены договора.

5. Если наши предложения, изложенные выше, будут приняты, мы берем на себя обязательство по продаже мобильных телефонов в соответствии с требованиями Извещения о запросе ценовых предложений согласно нашим предложениям об условиях исполнения договора.

6. Настоящим гарантируем достоверность представленной нами в заявке информации.

7. Настоящей заявкой декларируем, что против **(наименование участника)** не проводится процедура ликвидации, отсутствует решение суда (или иного компетентного органа государства, резидентом которого является юридическое лицо или индивидуальный предприниматель) о признании участника процедуры открытого конкурса банкротом и об открытии конкурсного производства и не включен(о) в Реестр недобросовестных поставщиков/Реестр недобросовестных участников государственных закупок/Реестр поставщиков (подрядчиков, исполнителей), временно не допускаемых к закупкам.

8. В случае, если наши предложения будут признаны лучшими по условиям исполнения договора и нашей заявке будет присвоен первый номер, мы берем на себя обязательства подписать договор с Заказчиком на продажу мобильных телефонов в соответствии с требованиями Извещения о проведении запроса ценовых предложений в срок, указанный в данном Извещении.

9. Сообщаем, что для оперативного уведомления нас по вопросам организационного характера и взаимодействия с Заказчиком нами уполномочен *(Ф.И.О., телефон, адрес электронной почты представителя участника конкурса)*.

10. Наши юридический и фактический адреса, телефон, факс, адрес электронной почты, банковские реквизиты:_____.

11. Корреспонденцию в наш адрес просим направлять по адресу:

12. В состав настоящей заявки на участие в запросе ценовых предложений входят документы согласно описи – на ____ стр.

Должность руководителя (уполномоченного лица) участника открытого конкурса, подпись, Ф.И.О.

Сведения об участнике

На бланке организации
Дата, номер

Суд Евразийского
экономического союза

<p>1. Фирменное наименование (наименование), сведения об организационно-правовой форме, о местонахождении, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, сведения о месте жительства (для индивидуального предпринимателя), номер контактного телефона (на основании учредительных документов установленной формы (устав, положение, учредительный договор), свидетельства о государственной регистрации, свидетельства о внесении записи в Единый государственный реестр/реестр юридических лиц).</p>	
<p>2. Предыдущие полные и сокращенные наименования участника закупок с указанием даты переименования и подтверждением правопреемственности.</p>	
<p>3. Регистрационные данные: 3.1. Дата, место и орган регистрации (на основании Свидетельства о государственной регистрации). 3.2. Срок деятельности участника закупок (с учетом правопреемства). 3.3. Размер уставного капитала. 3.4. Номер и почтовый адрес налоговой службы, в которой участник закупок зарегистрирован в качестве налогоплательщика. 3.5. УНП, (ИНН), КПП, ОГРН, ОКПО участника закупок. Примечание: Вышеуказанные данные могут быть по усмотрению участника закупок подтверждены путем предоставления</p>	

заверенной копии информационного письма об учете в ЕГРПО, иных документов, установленных национальным законодательством государств – членов ЕАЭС, содержащих достоверные сведения о регистрации юридического лица.	
4. Юридический адрес участника закупок.	
5. Фактический адрес участника закупок.	
6. Банковские реквизиты: (может быть несколько) 6.1. Наименование обслуживающего банка; 6.2. Расчетный счет; 6.3. Корреспондентский счет; 6.4. Код БИК.	
7. Сведения о выданных участнику закупок лицензиях, необходимых для выполнения обязательств по договору.	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указанных в данной форме. В подтверждение вышеприведенных данных к настоящей форме прикладываются следующие документы:

1. _____
(название документа и количество страниц в документе)

Должность руководителя (уполномоченного лица) участника закупок

(подпись) (Ф.И.О.) М.П.

главный бухгалтер

(подпись) (Ф.И.О.)

(руководитель финансового управления /департамента)

(подпись) (Ф.И.О.)

На бланке организации
дата, номер
**Суд Евразийского
экономического союза**

ОПИСЬ ДОКУМЕНТОВ

**представляемых (наименование участника)
для участия в запросе ценовых предложений по закупке мобильных
телефонов для нужд Суда Евразийского экономического союза**

№ п/п	Наименование	№ страницы	Количество страниц
1.			

Подпись руководителя (уполномоченного лица)
участника размещения заказа _____
М.П.

Раздел V. Проект договора

ДОГОВОР №

г. Минск

«__» _____ 2018 г.

(Наименование участника), именуемое далее «Продавец», в лице (наименование должности руководителя и его Ф.И.О.), действующего на основании Устава, с одной стороны, и Суд Евразийского экономического союза, именуемый далее «Покупатель», в лице (наименование должности руководителя и его Ф.И.О.), действующего на основании Договора о Евразийском экономическом союзе от 29 мая 2014 г., с другой стороны, далее именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Продавец обязуется передать в собственность Покупателя продукцию (далее товар), а Покупатель обязуется принять и оплатить его в ассортименте, количестве и по ценам согласно Протокола согласования цен (Спецификации), который является неотъемлемой частью настоящего договора.

1.2. Цель приобретения товара – для собственного потребления.

2. ЦЕНА. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Общая сумма договора составляет _____ (сумма, валюта), в том числе НДС с учетом налога на добавленную стоимость (при наличии). Сумма налога на добавленную стоимость составляет _____.

2.2. Оплата за товар по настоящему договору производится по факту поставки согласно товарно-транспортной (товарной) накладной, путем перечисления денежных средств на расчетный счет Продавца.

2.3. Условия оплаты:

2.3.1. Оплата производится в течение 10 (десяти) банковских дней после поставки товара Продавцом.

2.3.2. Покупатель считается исполнившим свою обязанность с момента зачисления денежных средств на расчетный счет Продавца.

2.4. Источник финансирования – средства бюджета Евразийского экономического союза.

3. УСЛОВИЯ ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА

3.1. Продавец обязуется передать товар Покупателю в течение 30 (тридцати) календарных дней после подписания настоящего договора.

3.2. Доставка товара производится транспортом Продавца и за его счет на склад Покупателя по адресу: г. Минск, ул. Кирова, 5.

3.3. Дата передачи товара Покупателю определяется датой отметки в товарно-транспортной (товарной) накладной. С этой даты у Покупателя наступает право собственности на приобретаемый товар.

3.4. Доставка товара Продавцом осуществляется в упаковке, соответствующей требованиям технических нормативных правовых актов в области технического нормирования и стандартизации к передаваемому товару и обеспечивающей при надлежащем обращении с товаром его сохранность при транспортировке и хранении.

3.5. Приемка товара осуществляется по месту его передачи на складе Покупателя в соответствии с Положением о приемке товаров по количеству и качеству, утвержденным постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 03.09.2008 г. № 1290.

4. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА ПРОДАВЦА

4.1. Качество и комплектация товара должно соответствовать стандартам (ГОСТам, ТУ) Республики Беларусь и спецификациям фирмы-изготовителя.

4.2. Продавец гарантирует высокое качество товара. Если при вскрытии товара он окажется дефектным, Продавец обязуется по требованию Покупателя заменить товар.

4.3. Гарантийный срок составляет 12 месяцев с даты передачи товара Покупателю. Гарантийные обязательства распространяются на скрытые дефекты товара, обнаруженные в процессе эксплуатации.

4.4. Гарантийный ремонт и обслуживание осуществляется сервисными центрами по адресу, указанному в гарантийных талонах. В течение гарантийного срока Продавец обязан устранить недостатки, выявленные в товаре или заменить товар за счет собственных средств в течение 10 (десяти) календарных дней с момента письменного уведомления об этом Продавца Покупателем.

4.5. Продавец обязуется предоставить инструкцию пользователя на русском языке.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. За нарушение условий настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6. ФОРС-МАЖОР

6.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору, если такие действия (бездействия) являются следствием обстоятельств непреодолимой силы, таких как: пожар, наводнение, землетрясение, ураган, издание нормативного правового акта, а также иных возникших после заключения настоящего договора аналогичных обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств по настоящему договору.

6.2. Если любое из обстоятельств непреодолимой силы непосредственно повлекло неисполнение или ненадлежащее исполнение Стороной своих обязательств в срок, установленный настоящим договором, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующего обстоятельства.

6.3. О наступлении обстоятельств непреодолимой силы Сторона, для которой они наступили, обязана проинформировать другую Сторону в письменной форме не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента их наступления. Факты, изложенные в уведомлении, должны быть подтверждены компетентным органом (организацией) в государстве возникновения соответствующих обстоятельств.

7. СРОКИ, ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий договор вступает в силу с даты подписания и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств.

7.2. Условия настоящего договора могут быть изменены путем подписания Сторонами дополнительных письменных, двухсторонних соглашений, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

7.3. Настоящий договор может быть расторгнут только по соглашению Сторон.

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. Ни одна из Сторон не имеет права переуступать свои права по настоящему договору третьей Стороне.

8.2. Стороны обязуются в течение 10 календарных дней извещать друг друга об изменении юридического адреса и банковских реквизитов.

8.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами в связи с исполнением настоящего договора, будут разрешаться путем переговоров. В случае не достижения согласия споры подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

8.4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, Стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

8.5. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ПРОДАВЕЦ

ПОКУПАТЕЛЬ

Суд Евразийского экономического союза
220006, г. Минск, ул. Кирова, д. 5
УНП 102382125
р/с BY71BLBV30210102382125002001 (бел.руб)
р/с BY93BLBV30240102382125002001(росс.руб)
в ЦБУ № 527 ОАО «Белинвестбанк» г.Минск,
ул. Ленина, 16, БИК: BLBVBV2X
Тел/факс 222 60 98
Председатель

“ ____ ” _____ 2018г.

МП

“ ____ ” _____ 2018г.

МП

Приложение № 1 к
Договору от « »
№

СПЕЦИФИКАЦИЯ

№	Наименование товара	Характеристики товара	Ед. изм.	Кол-во	Цена за ед. (валюта, НДС %(если есть))	Общая стоимость (валюта, НДС %(если есть))
1						
2						

Сумма НДС:
Всего с НДС:

ПРОДАВЕЦ

ПОКУПАТЕЛЬ

Суд Евразийского экономического союза
Председатель

“ ____ ” _____ 2018г.

МП

“ ____ ” _____ 2018г.

МП